



Детска градина „Пламъче” гр. Ямбол

Телефон 046/66 15 71; Директор 046/66 34 87; e-mail: plama4e_cdg2006@abv.bg;

www.odzplamache.net

1	Наименование на административната услуга	на	Преместване на дете в държавните, в общинските и частните детски градини
2	Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.	за на на	Закон за предучилищното и училищното образование - чл. 58 чл.59.ал.1 Наредба на Община Ямбол - условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в общинските детски градини и училища-чл.23ал.1,ал.2
3	Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.		Директор на детската градина
4	Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.		Децата могат да бъдат премествани от една детска градина в друга детска градина по всяко време на учебната година по желание на родителите/настойниците и при наличие на свободни места. Децата могат да бъдат премествани от една детска градина в друга детска градина след подаване на писмено заявление от родителите/настойниците им до директора на детската градина. Преместването на деца от трета възрастова група и четвърта възрастова група се извършва с Удостоверение за преместване на дете от задължително предучилищно образование с номенклатурен номер 3-97. Директорът на детската градина уведомява писмено Община Ямбол и Регионално управление по образование - Ямбол, в седем дневен срок от издаване на Удостоверението.
5	Начини на заявяване на услугата.		Родителите/настойниците на детето подават писмено заявление по образец на детската градина до директора
6	Информация за предоставяне на услугата по електронен път		Услугата не се предоставя по електронен път
7	Такси или цени		Не се дължат такси
8	Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по		Регионално управление на образованието Министерство на образованието и науката

	предоставянето на услугата.	Общинска администрация
9	Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.	Отказът за записване се обжалва по реда на АПК
10	Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.	plama4e_cdg2006@abv.bg
11	Начини на получаване на резултата от услугата.	Лично или чрез пълномощник
8	Такси или цени	Не се дължат такси
9	Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.	Общинска администрация Регионално управление на образованието Министерство на образованието и науката
10	Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.	Отказът за записване се обжалва по реда на АПК
11	Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.	plama4e_cdg2006@abv.bg
12	Начини на получаване на резултата от услугата.	Лично или чрез пълномощник